

ПЛАН РАБОТЫ

Школьного педагогического сообщества классных руководителей

МАОУ инженерно-технологической школы №27 города Липецка

на 2020-2021 учебный год

Тема: «Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классных руководителей»

ЦЕЛЬ: Совершенствование форм и методов воспитательной работы, повышение качества и эффективности системы воспитания посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

ЗАДАЧИ:

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
3. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
4. Развитие инициативы и творческой активности классных руководителей.
5. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
6. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

ФУНКЦИИ:

1. Организационно-координирующие:

- обеспечение связи общеобразовательного учреждения с семьёй;
- установление контактов с родителями (иными законными представителями) обучающихся, оказание им помощи в воспитании обучающихся (лично, через психолога, социального педагога, педагога дополнительного образования);
- проведение консультаций, бесед с родителями (иными законными представителями) обучающихся;

- взаимодействие с педагогическими работниками, а также с учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения;
- организация в классе образовательного процесса, оптимального для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности коллектива;
- организация воспитательной работы с обучающимися через проведение "малых педсоветов", педагогических консилиумов, тематических и других мероприятий;
- стимулирование и учёт разнообразной деятельности обучающихся, в том числе в системе дополнительного образования детей;
- взаимодействие с каждым обучающимся и коллективом класса в целом;
- ведение документации (классный журнал, личные дела обучающихся, план работы классного руководителя).

2. Коммуникативные:

- регулирование межличностных отношений между обучающимися;
- установление взаимодействия между педагогическими работниками и обучающимися;
- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе класса;
- оказание помощи обучающимся в формировании коммуникативных качеств.

3. Аналитико-прогностические:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития;
- определение состояния и перспектив развития коллектива класса.

4. Контрольные:

- контроль за успеваемостью каждого обучающегося;
- контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися.

Предполагаемый результат:

- сформированность знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;
- сформированность позитивной внутренней позиции личности обучающегося в отношении системы ценностей гражданина России;

- наличие опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.

Приоритетные направления работы школьного педагогического сообщества:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

Направления работы школьного педагогического сообщества на 2020-2021 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности школьного педагогического сообщества за первое полугодие 2020 учебного года и планирование на второе полугодие 2021 учебного года.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Пополнение тематической папки «Копилка методических разработок классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.

- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.
- Ученическое самоуправление в классе.
- Организация работы с родителями.

Организационные формы работы:

1. Заседания школьного педагогического сообщества.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий классными руководителями.
4. Выступления классных руководителей на школьном педагогическом сообществе, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
6. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности кафедр классных руководителей).

**Заседания школьного педагогического сообщества классных руководителей
на 2020 – 2021 учебный год**

Сроки	Тема заседания	Цели и задачи, форма проведения	Ответственные
август	<p>«Организация воспитательной работы в школе на 2020 - 2021 учебный год».</p> <p>1. Планирование работы школьного педагогического сообщества классных руководителей на 2020 - 2021 учебный год.</p> <p>3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год.</p> <p>3. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2020 - 2021 учебном году.</p>	<p>1. Утвердить структуру деятельности школьного педагогического сообщества;</p> <p>2. Проанализировать планы воспитательной работы в классе.</p> <p>3. Определить инновационные воспитательные технологии применимые в нашей школе.</p> <p>Форма: круглый стол.</p>	<p>Зам. директора; руководитель школьного педагогического сообщества; классные руководители</p>
ноябрь	<p>Применение инновационных дистанционных технологий в воспитательной работе.</p> <p>1. Методические рекомендации по организации воспитательной работы классного руководителя с использованием дистанционных образовательных технологий</p> <p>2. Применение инновационных дистанционных технологий в воспитательной работе.</p> <p>3. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным».</p> <p>4. Познакомить классных руководителей с различными формами проведения классных часов</p>	<p>Задачи:</p> <p>1. Повышать теоретический, практический уровень подготовки классных руководителей по вопросам педагогики и психологии.</p> <p>2. Содействовать становлению и развитию системы воспитательной работы в классных коллективах.</p> <p>3. Повышать педагогическую культуру участников воспитательного процесса.</p> <p>4. Обеспечивать информированность субъектов воспитания в социально-правовых, экономических, медицинских, методических вопросах жизнедеятельности семьи и школы.</p>	<p>Зам. директора; руководитель школьного педагогического сообщества; классные руководители</p>

		<p>5. Совершенствовать формы и методы воспитательной работы.</p> <p>7. Изучать и внедрять в практику разнообразные формы, методы и приёмы индивидуальной работы с обучающимися.</p> <p>8. Обобщать опыт воспитательной работы учителей школы.</p> <p>9. Активнее принимать участие в школьных, районных, городских конкурсах педагогического мастерства; выступать на семинарах с обобщением опыта работы.</p> <p>Форма: дискуссионные качели.</p>	
<p>январь</p>	<p>Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности.</p> <p>1. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании обучающихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями обучающихся.</p> <p>2. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации.</p> <p>3. Малые формы работы с детьми, как средство развития индивидуальных способностей обучающихся.</p> <p>4. Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения.</p>	<p>1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам воспитательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию школьников через различные виды деятельности;</p> <p>2. Вооружить педагогов школы современными психолого-педагогическими знаниями о психическом, физическом, интеллектуальном развитии ребёнка с особыми образовательными потребностями на различных этапах его жизни;</p> <p>3. Помочь педагогам грамотно оценивать</p>	<p>Зам. директора; руководитель школьного педагогического сообщества; классные руководители</p>

	<p>5. Практическая часть: из опыта работы классных руководителей.</p> <p>Формы взаимодействия семьи и школы, способствующие формированию нравственных качеств личности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -творческие конкурсы -диагностирование -ролевые игры (классные руководители) <p>6. Обзор методической литературы</p>	<p>проблемные, критические ситуации во взаимоотношениях с детьми с учетом специфических проблем каждого возраста; формировать осознанное отношение к Отечеству, его прошлому, настоящему и будущему на основе исторических ценностей и роли России в судьбах мира;</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Развивать гражданственность и национальное самосознание обучающихся; 5. Создать условия для реализации каждым обучающимся собственной гражданской позиции через деятельность органов ученического самоуправления; 6. Развивать и углублять знания об истории и культуре родного края городского округа. 7. Формировать у обучающихся чувства гордости за героическое прошлое своей Родины; 8. Физическое развитие обучающихся, формирование у них потребности в здоровом образе жизни; 9. Методическое обеспечение функционирования системы гражданского и патриотического воспитания; 10. Активизировать работу педагогического коллектива по гражданскому и патриотическому воспитанию; 11. Воспитывать у обучающихся готовность к защите Отечества, действиям в экстремальных ситуациях;
--	--	--

		<p>12. Освоение и использование в образовательном процессе современных методик, форм, средств и новых технологий при работе с детьми и родителями.</p>	
<p>март</p>	<p>«Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции. 2. Использование возможностей детских общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни. 3. Из опыта работы по формированию активной гражданской позиции. 4. Корректировка планов воспитательной работы на второе полугодие. 	<p>Форма: круглый стол.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение роли классного руководителя по оказанию помощи ученическому самоуправлению в достижении целей воспитания обучающихся. 2. Обеспечить выполнение единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации обучающихся. 3. Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классного руководителя. <p>Форма: круглый стол.</p>	<p>Зам. директора; руководитель школьного педагогического сообщества; классные руководители</p>
<p>май</p>	<p>Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы классных коллективов за 2020-2021 учебный год. 2. Результаты диагностических исследований в классных коллективах. 3. Диагностика уровня воспитанности классного коллектива. 4. Составление перспективного плана работы 	<p>Провести педагогическую диагностику успешности воспитания школьников; выделить недостатки в деятельности Кафедры и определить возможности педагогического коллектива школы в более эффективной организации учебно-воспитательного процесса на следующий учебный год.</p> <p>Форма: круглый стол.</p>	<p>Зам. директора; руководитель школьного педагогического сообщества; классные руководители</p>

	школьного педагогического сообщества классных руководителей на 2021-2022 учебный год. Методическая конференция «Мастерская педагогического опыта».		
--	---	--	--

2. Работа с классными руководителями				
Мероприятия	Цели и задачи	Ожидаемые результаты	Сроки проведения	Ответственные
Консультации классных руководителей	Оказание помощи в организационной воспитательного процесса	Отбор содержания учебного материала, методов, форм организации классных часов, общешкольных мероприятий, занятий внеурочной деятельности, оценивание результатов занятий.	В течение года	Руководитель ШПС

3. Учебно-методическая работа кафедры классных руководителей				
Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности. Создание банка интересных педагогических идей. Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов. Участие в массовых мероприятиях ОУ. Консультации для классных	<p>Планирование воспитательной деятельности.</p> <p>Педагогическая диагностика личности обучающегося и классного коллектива.</p>	<p>Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности, оценке</p>	В течение года	<p>Классные руководители</p> <p>Зам. директора</p>

<p>руководителей по вопросам ведения документации классных руководителей, организации работы с родителями.</p> <p>Подготовка документации классными руководителями.</p> <p>Отчёт классных руководителей по итогам организации занятости обучающихся в каникулярное время, индивидуальная работа с обучающимися «группы риска».</p>	<p>Организация самоуправления в классе.</p> <p>Организация дополнительного образования.</p> <p>Профилактическая работа.</p>	<p>эффективности воспитательной работы, обзор новейшей методической литературы.</p>	
<p>4. Повышение педагогического мастерства</p>			
<p>Заседания кафедры классных руководителей</p> <p>Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе.</p> <p>Организация мероприятий с участием родительского коллектива.</p> <p>Формирование банка данных о классных руководителях.</p> <p>Сбор сведений о методических темах классных руководителей.</p> <p>Анализ участия педагогов в конкурсах.</p> <p>Посещение классных часов.</p> <p>Учёт посещаемости родителей родительских</p>	<p>Выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания.</p> <p>Создавать условия для самообразования педагогов</p>	<p>Выработка рекомендаций, определение перспектив дальнейшей деятельности</p> <p>Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.</p>	<p>Руководитель ШПС</p> <p>Зам. директора</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p>

собраний.						
5. Мониторинг и педагогическая диагностика						
1. Формирование банка данных о классных руководителях	Контроль и оценка уровня воспитанности обучающихся, а также качества усвоения ими знаний по различным предметам внеурочной деятельности	Анализ методик изучения уровня воспитанности обучающихся; Анализ уровня воспитательной работы в школе; Планирование дальнейшей работы на основе изучения уровня воспитанности обучающихся школы с учетом требований ФГОС.	Сентябрь	Классные руководители		
2. Сбор сведений о методических темах классных руководителей			Октябрь,	Классные руководители		
3. Анализ методической работы классными руководителями			В течение года	Зам. директора		
4. Анализ результатов деятельности МО классных руководителей			Май	Классные руководители		
5. Пополнение портфолио обучающихся.			В течение года	Классные руководители		
6. Мониторинг уровня воспитанности обучающихся.			1 раз в полугодии	Классные руководители		
7. Мониторинг продуктивности педагогической деятельности классных руководителей.			Апрель	Классные руководители		
8. Диагностические методики классного руководителя.			В течение года			
9. Педагогическая копилка классных руководителей.			В течение года			
6. Консультации						
По вопросам аттестации.			В течение года	Зам. директора		
Наличие, правильность составления плана воспитательной работы классного				Руководитель ШПС		

<p>руководителя. По учебно-методическому обеспечению воспитательного процесса. По текущим вопросам.</p>				
---	--	--	--	--